

Programme de Formation :

ANGLAIS pour la vie PROFESSIONNELLE – Niveau 2

DUREE : 16 heures en binôme ou mini-groupe

LIEU : en entreprise ou à distance (Zoom ou Teams)

DATES : à définir

PUBLIC CONCERNE : toute personne souhaitant améliorer son aisance en anglais dans le milieu professionnel

PREREQUIS : connaissances de base (B2 / C1 minimum - classement CECRL)

ACCESSIBILITE :

- La formation est accessible à tous. Adaptation possible en fonction du type de handicap (nous prévenir au moins 15j avant le lancement)
- Accès à la mobilité réduite selon locaux clients

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- échanger avec plus de fluidité et précision dans le contexte professionnel
- utiliser un vocabulaire enrichi et lié aux secteurs d'activités professionnelles ainsi qu'au travail quotidien
- mieux comprendre des interlocuteurs anglophones

CONTENU DE LA FORMATION

(Programme à adapter selon les niveaux et les besoins des participants) :

Echanger des informations

- Se présenter / présenter sa société / présenter ses projets professionnels
- Décrire la culture d'entreprise
- Faire une présentation professionnelle + traiter une séance de questions - réponses

Partager des idées

- Evaluer des nouvelles idées de projets
- Présider une réunion
- Donner son opinion / demander l'opinion d'autres
- Exprimer son accord / désaccord

Résoudre des problèmes

- Signaler des problèmes
- Faire des propositions / trouver des solutions
- Traiter des plaintes

Planifier à l'avance

- Présenter des projets – parler de l'avenir
- Faire des prévisions
- Réaliser une analyse SWOT

Résoudre le conflit

- Langage direct et indirect
- Négocier des accords /des solutions à des problèmes commerciaux
- Travailler / négocier à l'international

MOYENS PEDAGOGIQUES

L'apprentissage sera axé sur une approche communicative qui a pour but de développer la participation par des jeux de rôle et des mises en situation.

Il sera donc axé surtout sur l'expression et la compréhension orale mais l'initiation, l'approfondissement ou le perfectionnement des connaissances grammaticales et lexicales feront également partie intégrale de la formation.

SUPPORTS :

Supports variés numériques et/ou papier, dont la plupart sont créés ou adaptés par le formateur, séquences audio et vidéos, presse, outils en ligne (Quizlet, Wordwall ..), **plateforme e-learning en libre accès pendant 1 an.**

ORGANISATION

Formateur :

Katherine LOUBEYRES - Formateur de langue maternelle anglaise, diplômé RSA Cambridge TEFL (Teaching English as a Foreign Language), possédant une longue expérience dans la formation des adultes dans le monde de l'entreprise.

Contact organisme de formation :

Katherine LOUBEYRES

+33 (0)6 77 73 26 68

Mail : kate@temotraining.fr

Nombre de stagiaires :

2 – 6 personnes en intra-entreprise

Dispositif de suivi et d'évaluation des résultats de la formation :

Evaluation de niveau au début du stage, évaluation continue (tests Quizlet, QCM ...) compte-rendu à la fin du stage, attestation de fin de formation.

Certification CLOE

Tarif session de formation :

16h en cours en binôme / mini-groupe + libre accès pendant 1 an à notre plateforme e-learning + frais d'examen: **850 € / stagiaire***

**TVA non applicable : Art 293 B du CGI*

TEMO TRAINING Katherine LOUBEYRES EI - 5 bis rue du 19 mars 1962, 31820 PIBRAC

Tél : +33 (0)6 77 73 26 68 Email : kate@temotraining.fr

SIRET : 53508536900028 - Numéro de déclaration d'activité: NDA76310947631